



DESCRIPTIF DE POSTE

Date de mise à jour : 18/09/2017

Date de création : 06/01/2014

Intitulé du poste : Cadre de Santé au Laboratoire de Biologie et en Anatomie et Cytologie Pathologiques

Raison d'être : Dans le cadre du projet de soins de l'établissement, en collaboration fonctionnelle avec le Cadre Supérieur de Santé du Pôle médico-technique, il organise l'activité paramédicale, anime l'équipe et coordonne les moyens du service du laboratoire en veillant à l'efficacité et à la qualité des prestations réalisées.

Finalités / Missions :

- Il encadre et anime l'équipe de techniciens (nes) et d'aides de laboratoire des deux services.
- Toutes les activités doivent être conformes à la norme ISO 15189, le travail est circonscrit par des règles d'hygiène, de sécurité chimique et biologique, l'organisation du travail répond aux exigences de l'assurance qualité et la démarche d'accréditation de l'HAS
- Il contribue à la bonne répartition des ressources et des moyens du service.
- Il veille à la qualité des prestations réalisées selon les objectifs précisés dans le projet d'établissement et le contrat de pôle.
- Il assure une veille professionnelle sur les évolutions de la santé, des techniques, du matériel et des professions.
- Il veille au respect et à la bonne application de l'organisation définie par les responsables de service.

Titulaire du poste : BONZON Grégory

Position hiérarchique :

n+1 : M PERROTON Jean Jacques (Cadre Supérieur de Santé – Pôle Médico-Technique)

n+2 : Mme MASCLET Brigitte (Directeur des Soins)

n+3 : M HUET Dominique (Directeur d'établissement)

Validations :

Titulaire

n+1

Responsable DRH

Contexte, environnement et relations fonctionnelles :

Le responsable de service de Biologie

Le responsable de service d'Anatomie et Cytologie Pathologiques

Les Biologistes

Les Médecins en ACP

Cadre Supérieur de santé du pôle

Les personnels médico-techniques des laboratoires et les secrétaires

Les Cadres de santé des unités de soins

Les Services Logistiques et Administratifs (D.S.E, Biomédical et D.R.H)

Les Prescripteurs intra et extra-hospitaliers

Les Correspondants des laboratoires associés (coopération)

Formation continue

Fournisseurs externes de matériels et réactifs

Instituts de Formation

Quotité de temps de travail : 100 %, 39,00h hebdomadaire avec 20 jours de RTT (10% en ACP et 90% en Biologie)

Activités :

- Elaboration du projet paramédical du service en adéquation avec le projet médical et le contrat de pôle
- Gestion directe des personnels paramédicaux hors secrétaires
- Evaluation des personnels paramédicaux hors secrétaires
- Programmation des activités en fonction des charges de travail et des besoins du service
- Suivi et bilan annuel des activités du service
- Contrôle de la qualité et de la sécurité des prestations (Norme Cofrac 15189, Métrologie, indicateurs tracés dans Kalilab)
- Gestion des approvisionnements en matériels et réactifs
- Participation aux appels d'offres
- Programmation et suivi des maintenances des matériels
- Identification des besoins en formation du personnel conformément au projet de service, suivi et évaluation des résultats
- Accueil et organisation de l'encadrement des nouveaux professionnels et des étudiants
- Intervention dans la formation et information des professionnels de santé de l'établissement

Qualités professionnelles :

- Sens du travail en équipe
- Capacités relationnelles et de communication
- Goût de l'innovation
- Esprit de synthèse et d'analyse
- Sens de l'organisation et du management
- Savoir prendre des initiatives, capacité de décision

- Savoir se situer au sein de l'institution
- Sens de l'autorité
- Adaptation aux évolutions du métier